

План по улучшению деятельности системы менеджмента бережливого производства

В настоящем разделе применены следующие сокращения:

СМБП - система менеджмента бережливого производства;

СМК - система менеджмента качества

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемые результаты	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
Методы и технологии СМБП				
1	Актуализация локальных документов учреждения по реализации СМБП	Наличие актуального пакета документов СМБП	1 раз в квартал	Заместители директора, заведующие отделениями
2	Использование в деятельности учреждения реализуемых технологий бережливого производства	Оптимизация рабочего пространства	постоянно	Все сотрудники учреждения
Снижение затрат на осуществление деятельности учреждения				
1	Снижение затрат на приобретение материальных запасов путем проведение конкретных способов (экономия по результатам торгов должна составлять не менее 3 % от начальной цены)	Снижение финансовых затрат	в течение текущего года	Специалист по закупкам, экономист
2	Проведение оптимизации расходования материальных запасов	Установление норматива расходования материальных запасов (моющих средств, использование черновики для внутреннего документооборота и др.)	постоянно	Все сотрудники учреждения
3	Использование возможностей электронного документооборота для взаимодействия с внешними адресатами	Минимизация расходования бумаги, времени специалистов, затрат на почтовую связь	постоянно	Все сотрудники учреждения
4	Замена светильников на светодиодное освещение в энергосбережении	Установка 212 светодиодных ламп	31.12.2025	Заведующий хозяйством
5	Отключение компьютерной	Повышение	постоянно	Все сотрудники

	техники на ночь в выходные и праздничные дни из режима пассивного энергопотребления	энергоэффективности, снижение затрат на оплату услуг электроэнергии		учреждения
Самоорганизация и оптимизация деятельности специалистов				
1	В рамках самоорганизации: культура здорового образа жизни - ответственного отношения к своему здоровью; - использование технологического перерыва; - проведение гимнастики для глаз и др.	Снижение временных затрат связанных с больничными (листами временной нетрудоспособности), повышение эффективности работы, привлечение сотрудников к системным занятиям спортом. Уменьшение количества дней на больничном на 10%	постоянно в течение месяца	Все сотрудники учреждения
2	Проведение мероприятий в рамках программы по профвыгоранию	Уменьшение профвыгорания группы с «высоким» показателем на 30%. Уменьшение количества уволившихся сотрудников по сравнению с аналогичным периодом прошлого года	В течение года	Заведующие отделениями
3	В рамках самоорганизации: использование общей рассылки в чате для общих объявлений	Повышение качества работы и эффективности специалистов	постоянно в течение месяца	Все сотрудники учреждения
4	Приглашение и информирование сотрудников через личные сообщения. Использование системы оповещения для оперативного информирования	Повышение качества работы и эффективности специалистов	постоянно в течение месяца	Заместители директора, заведующие отделениями

	сотрудников и получателей социальных услуг			
Повышения качества предоставления социальных услуг				
1	Работа с благотворителями и волонтерами	Снижения нагрузки на государственный сектор при оказании социальных услуг	постоянно	Заместители директора, заведующие отделениями
2	Проведение внутреннего контроля качества оказания социальных услуг	Соблюдение стандартов оказания социальных услуг	постоянно, согласно плана	Заместитель директора, заведующие отделениями
3	Выявление неэффективных затрат времени на предоставление услуги	Сокращение времени на предоставление социальных услуг	в течение года	Заместитель директора, заведующие отделениями
4	Автоматизация процессов учета оказания социальных услуг	Усиление контроля за предоставлением социальных услуг, оптимизация процесса предоставления социальных услуг	в течение года	Заместитель директора, заведующие отделениями